ÍNDICE

Sobre los autores 13

Carlos Javier Galán Gutiérrez 13

Miguel Arenas Gómez 14

Ana Isabel Gutiérrez Salegui 14

Antonio Salas Baena 15

David A. Sanmartín Olivier 16

Prólogo 17

Una nueva edición, revisada y ampliada 19

Las empresas, frente a la necesidad de conocer las obligaciones que implican las IT 19

Miradas de expertos en el campo de la IT 20

Capítulo 1
LA IT: CONTENIDO Y GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN 23

1.1. Introducción 25

1.1.1. ¿Qué son, coloquialmente, las bajas por IT? 25

1.1.2. ¿Por qué razones es compleja la regulación de las bajas por IT? 25

1.1.3. Concepto de IT y supuestos protegidos 27

1.1.4. Ampliación de los supuestos 31

1.1.5. Beneficiarios del subsidio de IT 33

1.2. Competencias sobre los procesos de IT: inicio, control y seguimiento 36
1.2.1. Hasta los 365 días..... 37
Etapas del proceso de IT 37
Tipos de parte de confirmación por IT 38
Consejos en la emisión de los partes de confirmación IT... 39
Otros agentes en el proceso IT 42
1.2.2. Desde los 365 días hasta los 545 días 44
Causas de extinción del proceso de IT 46
1.2.3. Período posterior a los 545 días..... 47
Efectos de la extinción del proceso 48
1.3. Nacimiento del derecho al subsidio. Prestación económica..... 50
1.3.1. Con contrato en vigor..... 52
1.3.2. Extinción del contrato durante el proceso de IT 56
1.3.3. IT causada durante la situación de desempleo..... 58
1.3.4. Cálculo de la base reguladora 59
1.4. Extinción, pérdida o suspensión del derecho al subsidio..... 61
1.4.1. Motivos de extinción 61
1.4.2. Motivos de denegación del derecho al subsidio 64
1.5. El proceso de determinación de contingencia 66
1.5.1. Sujetos legitimados para iniciar el procedimiento 67
1.5.2. Documentación necesaria para determinar la contingencia..... 68
1.5.3. Inicio del procedimiento..... 68
1.5.4. Efectos de la incoación del procedimiento 69
1.5.5. Informe preceptivo del Equipo de Valoración de Incapacidades (EVI) 70

1.5.6. Plazo para resolver 70
1.5.7. Contenido de la resolución 71
1.5.8. Comunicación y notificación de la resolución 71
Efectos de la resolución 71
1.6. Impugnación del alta médica 72
1.6.1. Altas médicas antes de los 12 meses (de 1 a 365 días) 73
1.6.2. Alta médica a los 12 meses (365 días) 74
1.6.3. Alta médica después de los 12 meses (tras el día 365 hasta el 545) 77
1.6.4. Alta médica tras los 18 meses (más de 545 días) 79

Capítulo 2
PROBLEMÁTICA JURÍDICO-LABORAL EN LAS BAJAS POR IT 81
2.1. IT y período de prueba 83
2.1.1. Período de prueba de un contrato de trabajo 83
2.1.2. Pacto de suspensión del período de prueba durante la IT . 85
2.1.3. Decisión empresarial de extinción por no superar el período de prueba durante la IT 87
2.2. El complemento de empresa en la IT 90
2.3. IT y pagas extraordinarias 91
2.4. IT y vacaciones 92
2.4.1. IT sobrevenida antes del disfrute de vacaciones 93
2.4.2. IT sobrevenida durante el disfrute de las vacaciones 96
2.4.3. Devengo de vacaciones durante la IT 98

2.5. Extinción del contrato durante la IT 98
2.5.1. Finalización de contrato temporal 99
2.5.2. Despido durante la situación de IT 100
2.6. IT y otras decisiones empresariales 106
2.7. Contrato de sustitución por IT 107
2.8. IT y subrogación empresarial 108
2.9. IT y huelga o cierre patronal 108
2.10. Deberes y derechos de la persona trabajadora durante la IT 109
2.11. Deber de reincorporación tras la IT 113

Capítulo 3
LA INVESTIGACION DE BAJAS POR IT FRAUDULENTAS 115
3.1. Introducción 117
3.2. El absentismo como forma de fraude 118
3.3. Las facultades de control de la empresa y la investigación privada 120
3.3.1. La jurisprudencia de nuestros tribunales 122
Sentencia del Tribunal Supremo en 1990 122
Sentencias de los Tribunales Superiores de Justicia (STSJ) 123
Sentencia del Tribunal Supremo en 2023 124
La doctrina del Tribunal Constitucional (TC) 125
3.4. Protección de datos 126

3.5. ¿Qué puede aportar la investigación privada en la lucha contra el absentismo fraudulento? 128
3.5.1. Información 129
3.5.1.2. Actividades contraindicadas o aptitud para el trabajo 131
3.5.2. Pruebas 137
3.6. Cuándo contratar un servicio de investigación privada 139
3.7. El resultado de la lucha contra el absentismo fraudulento 141
3.8. El absentismo oculto 144

Capítulo 4
PROBLEMÁTICA ESPECÍFICA DE LAS BAJAS POR CAUSAS PSICOLÓGICAS 147
4.1. Riesgos psicosociales: una perspectiva psicológico-forense 149
4.2. Diagnósticos, síntomas y situacion actual 154
4.2.1. La depresión 155
4.2.2. La ansiedad 157
4.2.3. Importancia de la detección precoz 160
4.2.4. Ajustes en las condiciones laborales 160
4.2.5. Estrategias de detección de riesgos y promoción de la salud 162
4.2.6. Sinistrosis, simulación y disimulación 162
4.2.7. Dificultades en el proceso de diagnóstico 164
4.3. Riesgos psicosociales: tipos 165
4.3.1. Factores de riesgo psicosocial 166
4.3.2. Estrés 169
4.3.3. Síndrome de desgaste profesional: *burnout* 176

4.3.4. Acoso laboral o *mobbing* 179

4.3.4.1. Cuestionario de estrategias de acoso en el trabajo (LIPT-60) 184

4.3.4.2. Conductas concretas de *mobbing*, agrupadas por factores (Zapf, Knorz y Kulla, 1996) 186

4.3.4.3. Un caso especial: el acoso sexual 194

4.3.4.4. El proceso de victimización en el acoso laboral .. 196

4.4. Métodos de prevención, detección temprana y actuación ante los riesgos psicosociales: perspectiva psicológica 206

4.4.1. Medidas de evaluación psicosocial que puede aplicar la empresa 207

4.4.2. Medidas preventivas generales en riesgos psicosociales 215

4.4.3. Detección precoz de síntomas. Intervenciones adecuadas 216

4.4.4. Denuncias por acoso laboral y la dificultad de abordaje: testimonios, cuadros inhabituales, simulaciones, sobresimulaciones y otras casuísticas 226

4.4.5. Otros problemas: ideas delirantes y falso *mobbing* 243

4.5. Sospecha de fraude: recursos para la empresa 245

Capítulo 5
MEDIDAS PARA DISMINUIR LAS BAJAS POR IT 253

5.1. Evolución de absentismo derivado de la IT 255

5.2. Diagnóstico del problema del absentismo por IT 257

5.3. Medidas para disminuir el absentismo derivado de IT 259

5.3.1. El complemento voluntario a cargo de las empresas 259

5.3.2. Medidas adoptadas por el legislador 260

5.3.3. Medidas a adoptar en el seno de las empresas 267
5.3.4. La colaboración de las mutuas en el control del absentismo derivado de la IT 271
5.3.5. Corolario 274

Anexos 275
Índice de términos 277
Recursos 281
Contenidos extra 287